|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD&ĐT HƯNG YÊN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| **TRƯỜNG THPT KHOÁI CHÂU** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  *Hưng Yên, ngày 01 tháng 9 năm 2021* |

**THỂ LỆ CUỘC THI CẤP TRƯỜNG**

**THIẾT KẾ BÀI GIẢNG E-LEARNING NĂM HỌC 2021 - 2022**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số26 /QĐ-THPTKC*

*Ngày 01 tháng 09 năm 2021 của Hiệu trưởng trường THPT Khoái Châu)*

**Điều 1. Mục đích**

 a) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin(CNTT) trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy học một cách sáng tạo, hiện đại, tăng cường tính tích cực và tự học, góp phần đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo.

 b) Xây dựng nguồn tài nguyên giáo dục mở (OER: Open Education Resource) phục vụ dạy, học trong và ngoài nhà trường, phục vụ mục đích học tập suốt đời, học qua mạng, đào tạo từ xa qua mạng.

 c) Tôn vinh trí tuệ, đóng góp của giáo viên trong nhà trường.

 d) Lựa chọn sản phẩm để tham gia cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning cấp tỉnh do Sở GD&ĐT tổ chức năm học 2021 – 2022.

 **Điều 2. Nội dung, phạm vi và đối tượng dự thi**

a) Nội dung dự thi: bài giảng e-Learning của các môn học ở bậc học giáo dục phổ thông.

b) Phạm vi: cuộc thi được tổ chức trong phạm vi trường THPT Khoái Châu.

c) Đối tượng dự thi: giáo viên trường THPT Khoái Châu. ***Không quá 02 thành*** viên tham gia một bài dự thi(sau đây gọi là tác giả), tác giả tham gia dự thi là tự nguyện và tự giác chấp hành thể lệ của cuộc thi.

**Điều 3. Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Hội đồng giám khảo, thông tin liên lạc**

1. Ban Chỉ đạo cuộc thi gồm:Ban giám hiệu nhà trường.

2. Ban Tổ chức cuộc thi gồm:

a) Ban giám hiệu nhà trường.

b) Tổ trưởng các tổ chuyên môn; Văn phòng; Kế toán nhà trường.

3. Hội đồng giám khảo: do Ban Tổ chức thành lập gồm các giáo viên có kinh nghiệm trong các lĩnh vực: CNTT, chuyên môn các môn học(có thể tham khảo ý kiến của giáo viên ngoài nhà trường).

4. Thông tin liên lạc và giải đáp thắc mắc:

a) Ban Tổ chức cuộc thi: Ban giám hiệu nhà trường, Tổ trưởng các tổ chuyên môn; Văn phòng; Kế toán nhà trường. Đ/c Đào Thị Hà – Phó HT, số ĐT: 0983936289. Đc Nguyễn Huy Chung – PHT , Số ĐT 0944534791.

b) Tất cả thông báo của Ban Tổ chức cuộc thi được đăng tải trên cổng thông tin của trường THPTKhoái Châu, được gửi vào thư điện tử của tác giả và qua gmail của các Tổ trưởng.

**Điều 4. Các mốc thời gian của cuộc thi – Địa điểm chấm thi**

a.Các tổ, nhóm, GV hoàn thành và nộp bài dự thi về **trường trước ngày 08/09/2021(CS1 nộp về đc Chung PHT.CS2 nộp về đc Hà PHT)**

b. Thời gian tổ chức thi :13h 30 chiều thứ 6 ngày 10.9.2021

c. Thời gian công bố kết quả: trước ngày 12/09/2021.

d. Địa điểm tổ chức chấm thi: Cơ sở 2 hoặc chấm thi Online (BTC sẽ thông báo cụ thể).

**Điều 5. Yêu cầu đối với bài dự thi**

a) Bám sát nội dung của cuộc thi.

b) Cấu trúc bài dự thi phải rõ ràng, gồm 3 phần:

- Phần đầu: trang bìa của bài dự thi phải đầy đủ các thông tin theo mẫu sau:

|  |  |
| --- | --- |
| **Mục tin** | **Ví dụ về trang bìa bài dự thi** |
| Thông tin cuộc thi | **SỞ GD&ĐT HƯNG YÊN****TRƯỜNG THPT KHOÁI CHÂU****Cuộc thi cấp trường Thiết kế bài giảng e-Learning** **Năm học 2021 - 2022** |
| Tiêu đề bài dự thi | **Thứ nhất kinh kỳ, thứ nhì Phố Hiến…** |
| Chủ đề: | **Môn:…./ Lớp:…….** |
| Thông tin tác giả: | **Giáo viên: Nguyên Văn A, …** |
| E-mail: | **E-mail: nguynvana@gmail.com** |
| Điện thoại liên lạc | **Điện thoại di động: 098….** |
| Tổ/môn: | **Tổ:…./Bộ môn: Sử-GDCD** |
| Giấy phép làm bài dự thi | **CC-BY hoặc CC-BY-SA** |
| Tháng/năm | **Tháng…/2021** |

- Phần nội dung: trình bày theo kịch bản giảng dạy của tác giả.

- Phần cuối: Trang thông tin về tài liệu tham khảo, cần ghi rõ nguồn gốc của thông tin tham khảo sử dụng trong bài dự thi. Tài liệu tham khảo không vi phạm bản quyền(được cấp phép sử dụng theo giấy phép phù hợp).

c) Phạm vi nội dung bài dự thi: phải hoàn chỉnh một nội dung cụ thể(tối thiểu là một tiết học trong chương trình giáo dục phổ thông).

d) Bài dự thi phải được xuất bản dưới dạng web, bài giảng có thể đọc được trên các thiết bị di động như máy tính bảng, điện thoại di động (chuẩn HTML5). Tham khảo danh sách phần mềm có thể sử dụng có trong Phụ lục kèm theo Thể lệ này.

**Điều 6. Nộp bài dự thi**

a) Mỗi bài dự thi nộp cho Ban Tổ chức bắt buộc phải gồm:

- Thư mục chứa bài dự thi đã xuất bản dưới dạng web (**BAIDUTHI**)

- Tệp nguồn thiết kế và các tư liệu để làm bài dự thi (**TEPNGUON**)

- Thuyết minh bài dự thi (dạng tệp văn bản) (**THUYETMINH**)

b) Bài dự thi được đóng gói cẩn thận và được lưu trữ trên đĩa CD/USB/Ổ cứng hay bất kỳ thiết bị lưu trữ nào.

c) Nộp bài dự thi: Bài dự thi không được trùng lặp với những bài đã dự thi trước đó. Người nhận bài dự thi:

+ Đ/c Đào Thị Hà CS2

+ Đ/c Nguyễn Huy Chung CS1

**Điều 7. Công nhận kết quả và cấp Giấy khen, Giấy chứng nhận**

1. Chủ đề các môn học phổ thông

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Giải thưởng** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| 1 | Xếp thứ Nhất | 01 | Giấy khen của nhà trường |
| 2 | Xếp thứ Nhì | 02 | Giấy khen của nhà trường  |
| 3 | Xếp thứ Ba | 03 | Giấy khen của nhà trường  |
| 4 | Giải Khuyến khích | 04 | Giấy khen của nhà trường  |

Lưu ý: Khen thưởng chi trả theo qui chế chi tiêu nội bộ của nhà trường

**Điều 8. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại**

1. Với mục tiêu của cuộc thi là khuyến khích giáo viên tham dự tạo ra nhiều bài dự thi có tính ứng dụng, thiết thực và đáp ứng công nghệ, Ban tổ chức sẽ không giải quyết các các khiếu nại về kết quả của cuộc thi.

2.Bài dự thi phải tuân thủ các qui định của Luật sở hữu trí tuệ hiện hành của Nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

3. Nếu xác định bài dự thi đạt giải thưởng chính thức có vi phạm, tuỳ theo mức độ, Ban tổ chức sẽ quyết định thu hồi giải thưởng và các lợi ích vật chất từ giải thưởng.

**Điều 9. Tổ chức thực hiện**

1. Ban giám hiệu chủ trì hướng dẫn các Tổ chuyên môn tham gia cuộc thi.

2. Các Tổ trưởng chuyên môn

a) Phổ biến Thể lệ cuộc thi này đến tất cả các giáo viên trong tổ.

b) Chỉ đạo, hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tham gia dự thi.

c) Tổng hợp bài dự thi của giáo viên trong tổ và gửi về Ban Tổ chức.

***\* Ghi chú:***

+ Do điều kiện thực tế của trường, nên BGH thống nhất chuyển cuộc thi về chiều thứ 2(Ngày 13/9/2021): 13h30

+ Trong buổi thi GV dự thi mang máy tính xách tay có chứa dữ liệu bài thi , USB chứa dữ liệu thi đến bàn giao cho Giám khảo trực tiếp chấm.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T/M BAN GIÁM HIỆU** |

**PHỤ LỤC I**

**Giới thiệu Danh mục một số phần mềm e-Learning**

**Có thể đáp ứng nhu cầu cuộc thi và khuyến khích sử dụng**

1. Adobe Presenter ([www.adobe.com](http://www.adobe.com));

2. Articulate Presenter (<http://www.articulate.com/>);

3. Adobe Captivate (http://[www.adobe.com](http://www.adobe.com)/products/captivate.html);

4. Adobe Authorware (http://[www.adobe.com](http://www.adobe.com)/products/authorware);

5. iSpring (<http://www.ispringsolutions.com>);

6. MS Producer, tải về từ <http://edu.net.vn>

7. Raptivity (<http://www.raptivity.com>);

8. eXe (<http://exelearning.org>);

9. RELOAD (<http://www.reload.ac.uk>);

10. Udutu (<http://www.udutu.com>);

11. CourseLab (htttp://www.courselab.com)

12. authorPoint (<http://www/.authorgen.com>);

13. Tham khảo tài nguyên giáo dục

<http://www/.edumedia-sciences.com/en/>

<http://www/.edumedia-share.com>/

<http://smarttech.com/classroomsuite>

<http://www/.edrawsoft.com/>

http://www/.yenka.com

**PHỤ LỤC II**

**Giải thích một số thuật ngữ**

 Giấy phép tài liệu tham khảo

 1. **CC-BY**: Giấy phép quốc tế Creative Commons – Ghi công tác giả 4.0

 2. **CC-BY-SA**: Giấy phép quốc tế Creative Commons – Ghi công tác giả và chia sẻ tương tự 4.0